



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MISANO ADRIATICO Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Don Lorenzo Milani, 12 - 47843 Misano Adriatico -RN  
Cod.Mecc. RNIC80700L — Cod.Fiscale 91069320405



Tel. 0541 615675 - Fax 0541 612316  
Pec: mic80700l@pec.istruzione.it  
e-mail: rnic80700l@istruzione.it  
Sito Web: [www.icmisano.it](http://www.icmisano.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MISANO ADRIATICO  
Prot. 0000640 del 26/01/2021  
(Uscita)

**PROGETTO 10.2.2A-FdRPOC-EM-2018-86**

**CUP I98H19000440007**

AGLI ATTI  
ALL'ALBO / SITO WEB

Oggetto: **Avviso Pubblico per la selezione di Personale Interno per le attività di formazione (esperti e tutor) e per il Referente della Valutazione.  
Progetto 10.2.2A-FdRPOC-EM-2018-86 "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *"Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014/20. Asse Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.2. **Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale e creatività digitale** e per lo **sviluppo delle competenze di "cittadinanza digitale"**;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti: verbale del 13.09.2016 e Consiglio di Istituto: delibera n° 51 del 13.02.2017);
- VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID/28232 del 30/10/2018, con la quale è stato autorizzato il progetto "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" – codice **10.2.2A-FdRPOC-EM-2018-86** per un importo complessivo di euro 20.928,00;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25.07.2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 15 del 14 marzo 2019 relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 20.928,00;
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- DATO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la propria determina prot. n. 557 del 22.01.2021 relativa alla procedura di selezione per l'affidamento degli incarichi relativi alle attività formative e di gestione del Progetto stesso,



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MISANO ADRIATICO Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Don Lorenzo Milani, 12 - 47843 Misano Adriatico -RN  
Cod.Mecc. RNIC80700L — Cod.Fiscale 91069320405



Tel. 0541 615675 - Fax 0541 612316  
Pec: mic80700l@pec.istruzione.it  
e-mail: rnic80700l@istruzione.it  
Sito Web: [www.icmisano.it](http://www.icmisano.it)

### E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo;
- b) Tutor per singolo modulo;
- c) Esperto per singolo modulo.

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto.

#### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figura Professionale
<b>Programmare per pensare: laboratorio di coding</b>	60	primaria e secondaria 1°	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
<b>#proteggi AMOLASCUOLA: educazione civica digitale</b>	60	secondaria 1°	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

**È possibile che le ore del modulo siano attribuite a uno o più esperti, così come per il tutor.**

#### Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

#### **II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE** per tutti e 2 i moduli con i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna e garantire l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

#### **II TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, stesura e firma del patto formativo;
3. **Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;**
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe e i team docenti di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MISANO ADRIATICO Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Don Lorenzo Milani, 12 - 47843 Misano Adriatico -RN  
Cod.Mecc. RNIC80700L — Cod.Fiscale 91069320405



Tel. 0541 615675 - Fax 0541 612316  
Pec: mic80700l@pec.istruzione.it  
e-mail: rnic80700l@istruzione.it  
Sito Web: [www.icmisano.it](http://www.icmisano.it)

- *definire ed inserire:*
  - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

### **L'ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire e collaborare con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, con il seguente calendario:

Titolo modulo	Mese di inizio	Mese di termine
<b>Programmare per pensare: laboratorio di coding</b>	Febbraio 2021	Luglio 2021
<b>#proteggi AMOLASCUOLA: educazione civica digitale</b>	Febbraio 2021	Luglio 2021

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE PER LA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 2 percorsi formativi. L'incarico sarà attribuito per n. 20 ore.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli:

- **All. 1 – istanza di partecipazione**
- **All. 2 – scheda di autovalutazione**

reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icmisano.it/>, sezione Albo Pretorio, firmata in calce, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [RNIC80700L@pec.istruzione.it](mailto:RNIC80700L@pec.istruzione.it).

**La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04/02/2021.**



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MISANO ADRIATICO Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Don Lorenzo Milani, 12 - 47843 Misano Adriatico -RN  
Cod.Mecc. RNIC80700L — Cod.Fiscale 91069320405



Tel. 0541 615675 - Fax 0541 612316  
Pec: mic80700l@pec.istruzione.it  
e-mail: rnic80700l@istruzione.it  
Sito Web: [www.icmisano.it](http://www.icmisano.it)

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTO - Progetto PON/FSE “10.2.2A-FdRPOC-EM-2018-86”**.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la data di scadenza indicata, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

### La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando gli allegati 1 e 2, deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail istituzionale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio e degli altri titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella;
- Le dichiarazioni di veridicità delle dichiarazioni rese e di insussistenza di incompatibilità.

### E deve essere corredata – pena esclusione - da:

- **Scheda progetto:** *su modello non fornito dalla scuola (il progetto può prevedere la partecipazione di una o più figure professionali);*
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento;**
- **Curriculum vitae**, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **pena esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Studiare e utilizzare la piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU” (*Referente Valutazione- Esperto-Tutor*);
- Partecipare, anche su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività (*Referente Valutazione- Esperto-Tutor*);
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa (*Referente Valutazione- Esperto-Tutor*);
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica (*Esperto-Tutor*);
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti (*Referente Valutazione- Esperto-Tutor*);
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto (*Esperto-Tutor*);
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto (*Referente Valutazione- Esperto-Tutor*).

### Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, nel modello di autovalutazione (All. 2) e nella scheda progetto.

Saranno valutati i titoli posseduti, le esperienze professionali, i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso (*l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta*), nonché il progetto.

Il progetto sarà valutato con un punteggio massimo di 50 punti secondo il seguente criterio:

- Coerenza con le finalità del modulo: max 25 punti
- Organicità: max 10 pt
- Originalità: max 10 pt
- Progettazione condivisa: max 5 pt

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MISANO ADRIATICO Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Don Lorenzo Milani, 12 - 47843 Misano Adriatico -RN  
Cod.Mecc. RNIC80700L — Cod.Fiscale 91069320405



Tel. 0541 615675 - Fax 0541 612316  
Pec: mic80700l@pec.istruzione.it  
e-mail: rnic80700l@istruzione.it  
Sito Web: [www.icmisano.it](http://www.icmisano.it)

**In caso di parità di punteggio, si adotteranno i criteri: - Candidato più giovane e, in subordine, sorteggio.**

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.icmisano.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo Pretorio".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.icmisano.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo Pretorio".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

### Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti e i tutor), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Referente alla valutazione	20	€ 23,23
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Il numero delle ore indicate negli incarichi potrà subire riduzioni in caso di sospensione del corso (qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo - n.9- per due incontri consecutivi).

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Marco Bugli**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito della Scuola <https://www.icmisano.it/>, nella sezione "Albo Pretorio".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Marco Bugli  
Documento firmato digitalmente